

Số: /TB-UBND

Hợp Thành, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức làm việc vào ngày 22/8/2026 (thứ Bảy)
và nghỉ bù vào ngày 31/8/2026 (thứ Hai)

Thực hiện Thông báo số 9441/TB-BNV ngày 16/10/2025 của Bộ Nội vụ về việc nghỉ Tết Âm lịch năm 2026 và nghỉ lễ Quốc khánh 02/9/2026 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Để bảo đảm việc tổ chức thực hiện thống nhất, không ảnh hưởng đến tiến độ và chất lượng giải quyết công việc và phục vụ tổ chức, cá nhân, UBND xã Hợp Thành thông báo lịch làm việc và nghỉ bù như sau:

1. Tổ chức làm việc ngày thứ Bảy, 22/8/2026

Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công và các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND xã tổ chức làm việc bình thường vào thứ Bảy, ngày 22/8/2026, theo thời gian làm việc hành chính của ngày làm việc trong tuần.

Trưởng các phòng, trung tâm và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chủ động phân công cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm công việc được giải quyết kịp thời, đúng tiến độ, không để tồn đọng, chậm trễ, nhất là các công việc liên quan trực tiếp đến tổ chức, cá nhân và Nhân dân.

2. Nghỉ bù ngày thứ Hai, 31/8/2026

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc các cơ quan, đơn vị thực hiện làm bù vào thứ Bảy, ngày 22/8/2026 được nghỉ bù vào thứ Hai, ngày 31/8/2026 theo quy định.

Đối với các bộ phận có nhiệm vụ trực, tiếp nhận, xử lý công việc thường xuyên hoặc thực hiện nhiệm vụ đột xuất, cấp bách, người đứng đầu cơ quan, đơn vị chủ động bố trí lịch trực, phân công nhân sự phù hợp, bảo đảm duy trì hoạt động và xử lý kịp thời các công việc phát sinh.

3. Tổ chức thực hiện

Trưởng các phòng, trung tâm và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã có trách nhiệm thông báo đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý; chủ động bố trí, sắp xếp công việc, bảo đảm hoàn thành đầy đủ các nhiệm vụ được giao.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã chủ động bố trí cán bộ, công chức, tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; bảo đảm hoạt động phục vụ tổ chức, cá nhân và Nhân dân không bị gián đoạn.

Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã có trách nhiệm đăng tải, thông tin nội dung thông báo này đến các tổ chức, cá nhân và Nhân dân được biết.

Văn phòng HĐND và UBND xã có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Thông báo này; kịp thời tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã đối với những khó khăn, vướng mắc hoặc vấn đề phát sinh.

Ủy ban nhân dân xã Hợp Thành thông báo để các phòng, trung tâm; các cơ quan, đơn vị, các tổ chức, cá nhân và Nhân dân được biết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, trung tâm thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Trưởng các xóm trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Khúc Hồng Ninh